**МБУДО СШ № 6 г.Белгорода**

**ПЛАН по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Недостатки,** **выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель** **(с указанием фамилии, имени, отчества и должности** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** |
| **реализованные мероприятия по устранению выявленных недостатков** | **фактический срок реализации** |
| **I. Открытость и доступность информации об организации** |
| **1.** | Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации | Мониторинг полноты информации, размещенной на сайте sport6wp.beluo31.ru, информационных стендах в учреждении, выявление недостатков, корректировка имеющейся информацииРазмещение на сайте информации о результатах НОКО 2019 г. | январь 2020 г.февраль 2020г. | Дубина Галина Николаевна, заместитель директораГерасимова Светлана Владимировна, инструктор-методист | 1. Проведен мониторинг информации размещенной на сайте учреждения и информационных стендах.2.На стенд в офисе СШ внесена информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) | 9-17.01.2020 г. |
| **2.** | Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы | Проведение родительских собраний в учебных группах с участием администрации школы. Анкетирование родителей по вопросам открытости и доступности информации о деятельности СШ №6. | январь-февраль 2020 г.апрель 2020 г | Лазебных Людмила Николаевна, заместитель директора | 1. Проведены родительские собрания в группах базового уровня сложности, проведено анкетирование.2. Созданы дополнительно группы в социальных сетях, освещающие деятельность школы и учебных групп в частности. | 9-30.01.2020 г. 23-29.01.2020 г.  |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг, включая время ожидания предоставления услуг**  |
| **1.** |  Обеспечение в организации социальной сферы комфортных условий предоставления услуг | Анализ состояния помещений учреждения, позволяющих организовать зоны отдыха.Возможность организации доступности питьевой воды участникам образовательного процесса Осмотр технического состояния трибун стадиона по ул.Корочанская.Ремонт сидений по необходимости. | январь 2020 г.март 2020 г.январь 2020г. | Белец Ирина Анатольевна, заместитель директора по АХЧ | 1.Организована зона отдыха в офисе СШ №6 (пр-т Б.Хмельницкого, 107)2. Установлен кулер с питьевой водой для общего пользования.Произведен технический осмотр состояния трибун, выявленных нарушений не обнаружено | 27-31.01.2020 г.31.01.2020 г.29.01.2020 г. |
| **2.** |  Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы | Мониторинг доли получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг после проведенных организационных мероприятий | март 2020 г. |  |  |  |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** |
| **1.** | Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов:- оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами;- наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;- наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;- наличие сменных кресел-колясок;- наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации. | Оборудование территории прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (при условии включения СШ №6 в Федеральную программу «Доступная среда») | июль 2021 г. | Яковлев Валерий Николаевич, директор |  |  |
| **2.** | Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, включая:- дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;- дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;- возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для инвалидов по зрению;- помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации);- наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому. | Мониторинг сайта на наличие альтернативной версии для инвалидов по зрению.Организационные мероприятия по изготовлению табличек дублирующих надписи, текстовую информацию, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля | январь 2020 г.ноябрь 2020г. | Дубина Галина Николаевна, заместитель директораБелец Ирина Анатольевна, заместитель директора по АХЧ  | 1.Сайт СШ №6 имеет альтернативную версию для инвалидов по зрению. | 09.01.2020 г. |
| **3.** | Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг – инвалидов). | Мониторинг доли получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов | август 2021 г. | Дубина Галина Николаевна, заместитель директора |  |  |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации** |
| **1.** | Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг). | Совещание при директоре с целью доведения до сведения административных и педагогических работников положения о «Кодексе Доброжелательности»Мониторинг доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги | февраль 2020г.август 2020 г. | Лазебных Людмила Николаевна, заместитель директора | 1. Разработан локальный акт учреждения «Кодекс доброжелательности» | 27-30.01.2020 г. |
| **2.** | Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) | Мониторинг доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию | август 2020 г. | Лазебных Людмила Николаевна, заместитель директора | 1.Проведение педагогического совета на тему: «Формирование в спортивной школе доброжелательной образовательной среды, способной обеспечить конкурентоспособность и воспитательную ценность дополнительного образования» | 15.11.2019 г. |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** |
| **1.** | Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы) | Организационные работы по освещению мероприятий, проводимых в СШ №6 в средствах массовой информации, в информационных и социальных сетях.Проведение Дня «открытых дверей» в СШ №6 | Постоянномай 2021 г. | Дубина Галина Николаевна, заместитель директораКлименко Виктор Иванович, инструктор- методист | 1.Работа по освещению спортивно-массовых мероприятий в журнале «Спортивная смена»2.Размещение информации в новостной ленте на сайте учреждения | январь 2020 г. |
| **2.** | Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг | Улучшение материально-технической базы.Оборудование стадиона СОШ №49 дорожками и дополнительными спортивными площадками в рамках проекта «Народная стройка» | март 2021 г. | Яковлев Валерий Николаевич, директор | 1.Установлены новые ограничительные сетки за воротами стадиона СОШ №49.2.Обновлены сетки для ворот. | январь 2020 г. |
| **3.** | Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы | Повторное анкетирование участников образовательного процесса после проведения мероприятий по устранению недостатков | январь 2021 г. | Яковлев Валерий Николаевич, директор |  |  |