Введено в действие
Приказом МБУДО СШ №6
от «30» августа 2019 г. №81
Директор МБУДО СШ №6
_____ В.Н.Яковлев
" 30 " августа 2019 г.

"УТВЕРЖДЕНО"
Педагогическим советом
Протокол от 30 августа 2019 г. № 1

П О Л О Ж Е Н И Е
о педагогическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 6» г. Белгорода

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 6» (далее СШ №6) является коллегиальным органом управления учебно-воспитательным процессом школы и действует бессрочно в соответствии с «Законом об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, Уставом школы и настоящим Положением.

1.2. Педагогический совет школы является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией школы, методическим советом в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Педагогический совет школы создается с целью определения стратегии развития учреждения для участия педагогического коллектива в реализации государственной политики в вопросах образования, физической культуры и спорта, совершенствования образовательного процесса в учреждении, внедрения в практику спортивных достижений и передового тренерско-преподавательского опыта.

1.4. Педагогический совет осуществляет общее руководство содержанием образования СШ №6

2. Порядок формирования и состав Педагогического совета школы

2.1. Педагогический совет школы создается из числа всех членов педагогического коллектива школы. В состав Педагогического совета также могут входить приглашенные: заместитель директора по АХЧ, специалист по кадрам, инженер спортсооружений.

2.2. В начале каждого учебного года из числа членов Педагогического совета путем открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь Педагогического совета на срок полномочий Педагогического совета.

Секретарь педсовета ведет всю документацию Педагогического совета и работает на общественных началах.

2.3. С правом совещательного голоса и без такого права в состав Педагогического совета школы могут входить представители учредителя, общественных организаций, родители (законные представители) учащихся, учащиеся и другие.

Необходимость их приглашения определяет председатель Педагогического совета школы в зависимости от повестки дня заседаний.

3. Основные задачи и принимаемые решения.

3.1. Педагогический совет СШ № 6 на своих заседаниях обсуждает и принимает решения по всем вопросам, касающихся содержания образования:

- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания дополнительного образования учащихся;
- обсуждение работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательной деятельности и образовательных технологий;
- обсуждение и принятие годового плана работы Учреждения;
- обсуждение и принятие Отчета о самообследовании Учреждения;
- рассмотрение материалов промежуточной аттестации учащихся;
- принятие решения о переводе учащихся на следующий этап обучения;
- принятие решения о награждении учащихся;
- обсуждение, в случае необходимости, успеваемости и поведения отдельных учащихся;
- обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательный процесс;
- рассмотрение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;
- обсуждение и принятие решения о представлении к почетному званию «Почетный работник общего образования Российской Федерации», знаку «Отличник физической культуры и спорта РФ».

4. Порядок работы.

4.1. Заседания педагогического совета проводятся с тематикой, утвержденной планом работы.

4.2. Решение Педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 его членов и за решение проголосовало более половины присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Учреждения.

Периодичность заседаний определяется по мере необходимости, но не реже 1 раз в квартал.

По инициативе председателя Педагогического совета, 1/3 численного состава членов педагогического совета может быть проведено внеочередное заседание педагогического совета.

4.3. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются на последующих заседаниях.

Решения педагогического совета школы, принятые в пределах своих полномочий, являются обязательными для администрации и его членов.

Принятые на заседании Педагогического совета и отраженные в протоколе решения имеют юридическую силу только с момента издания соответствующего приказа директора Учреждения.

5. Документация педагогического совета

3.1. В ходе заседания Педагогического совета его секретарь ведёт протокол, в котором указываются лица, присутствующие на заседании, повестка дня, краткое содержание докладов выступающих, ход обсуждения вопросов, порядок и итоги голосования, принятые решения.

Протоколы Педагогического совета подписываются председателем и секретарем и хранятся в делах Учреждения.

3.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

3.3. Журнал протоколов педагогического совета постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.

В соответствии с установленным порядком документация сдается в архив.