Рассмотрено **на заседании методического** **объединения МБУДО СШ №6** **24 апреля 2021 г.** **Руководитель МО СШ №6** **_____ Шварева К.Б.**	**Утверждено** **на педагогическом совете** **от 31 мая 2021 г. Протокол №4** **Введено в действие приказом** **от 31.05.2021 г. № 62** **Директор МБУДО СШ №6** **_____ В.Н.Яковлев**

Положение
о порядке набора на обучение
по дополнительным предпрофессиональным программам

1. Общие положения

1.1 .Настоящее Положение регламентирует порядок приема учащихся по дополнительным предпрофессиональным программам по видам спорта футбол и пауэрлифтинг в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 6» г. Белгорода (далее МБУДО СШ № 6) на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающих).

1.2.МБУДО СШ № 6 объявляет прием детей в группы начальной подготовки на обучение по общеобразовательным программам согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.3.На обучение в МБУДО СШ №6 принимаются дети, проживающие в **Белгородской агломерации** (в первую очередь города Белгорода; при наличии свободных мест - Белгородского района).

1.4.На обучение по дополнительным предпрофессиональным программам принимают лица согласно программам по видам спорта, ФССП по видам спорта, нормам и требованиям СанПиН от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20; от 24.03.2021 г. №10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20; от 28.01.2021 г. №21.2.3685-21 «Гигиенически нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»: на отделение футбола с 7 лет, отделение пауэрлифтинга – с 10 лет.

1.5. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ по конкретному избранному виду спорта. Для проведения индивидуального отбора поступающих, МБУДО СШ № 6 проводит тестирование, а также предварительные просмотры, анкетирование (Приложение № 1).

1.6. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в МБУДО СШ № 6 создаются приемная и апелляционная комиссии, регламенты работы которых определяются локальными нормативными актами МБУДО СШ № 6.

1.7. При организации приема поступающих директор МБУДО СШ № 6 обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.8. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов МБУДО СШ № 6 на информационном стенде и официальном сайте сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию Устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
- положения, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам и программам спортивной подготовки;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий МБУДО СШ №6
- количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам и программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы отбора поступающих и его содержание по каждой образовательной программе;
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих;
- систему оценок, применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в МБУДО СШ № 6.

1.9. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по предпрофессиональным программам, определяется учредителем МБУДО СШ № 6 в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

МБУДО СШ № 6 вправе осуществлять набор поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе. Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информация о стоимости обучения по каждой образовательной программе, размещается МБУДО СШ № 6 на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

2.Организация приема поступающих

2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляются приемной комиссией МБУДО СШ № 6.

МБУДО СШ № 6 самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.2. Прием в МБУДО СШ № 6 на обучение по образовательным программам осуществляется по письменному заявлению законных представителей, поступающих или поступающих, достигших 14-летнего возраста (перевод из одной образовательной организации в другую).

Заявления о приеме могут быть поданы на обучение одновременно по нескольким дополнительным предпрофессиональным программам (рекомендуется не более 2-х).

В заявлении о приеме в МБУДО СШ № 6 указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с уставом МБУДО СШ № 6 и ее локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.3. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в избранном виде спорта;
- фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном образовательной организацией).

2.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в МБУДО СШ № 6 не менее трех месяцев с начала объявления приема в МБУДО СШ №6.

3.Сроки и процедура проведения отбора детей

3.1. МБУДО СШ № 6 устанавливает сроки проведения отбора детей в соответствующем году с 01 июня по 31 августа, могут быть и случаи исключения - прием круглый год.

3.2. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

3.3. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей простым большинством голосов, при обязательном присутствии председателя комиссии.

3.4. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

3.5. Результаты объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в МБУДО СШ № 6, и оценок, полученных каждым поступающим.

3.6. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах заместителю директора не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора, с целью зачисления на дополнительную предпрофессиональную программу в учебную группу 1-го года обучения по избранному виду спорта. Со списком, принятых в результате отбора, подается полный пакет документов на каждого ребенка.

3.7. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

4. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора детей

4.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию непозднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей. Рассмотрение вопроса поступления в другое отделение по виду спорта, культивируемому в МБУДО СШ № 6.

4.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников СШ № 6, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

4.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

4.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.5. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

4.6. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора, в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

5. Зачисление и дополнительный набор

5.1. Зачисление в СШ № 6 в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам проводится после завершения отбора не позднее 30 сентября.

5.2. Основанием для приёма являются результаты отбора детей.

5.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, может провести дополнительный приём детей на обучение по образовательным программам.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться до начала учебного года - не позднее 31 августа.

5.4. Сроки дополнительного приёма детей публикуются на официальном сайте МБУДО СШ № 6 и на информационном стенде.

5.5. Дополнительный отбор детей осуществляется в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.