

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель
Управляющего совета


И.В.Дорофеев

« 31 » 08 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО СШ № 6 г.Белгорода


В.Н.Яковлев

Введено в действие
Приказ №69 от 31.08.2020 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольных благотворительных пожертвованиях
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа № 6» г. Белгорода.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетном кодексе Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. № 135 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7 «О некоммерческих организациях». Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 6» г. Белгорода.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 6» г. Белгорода (далее по тексту - МБУДО СШ № 6), в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающий образовательный процесс;

- правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи руководителю МБУДО СШ № 6, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Основным источником финансирования МБУДО СШ № 6 является бюджет городского округа г. Белгорода. Источники финансирования МБУДО СШ № 6, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительным к основному источнику. Привлечение МБУДО СШ № 6 дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования из муниципального бюджета.

1.4. Дополнительная поддержка МБУДО СШ № 6 оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы.

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки

МБУДО СШ № 6 является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.6. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению МБУДО СШ № 6 спонсорской помощи.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих МБУДО СШ № 6.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие МБУДО СШ № 6.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие МБУДО СШ № 6.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый - МБУДО СШ № 6, принимающий целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «МБУДО СШ № 6» используются в равных значениях.

3. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

3.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере физической культуры, спорта и дополнительного образования.

3.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности МБУДО СШ № 6. Если цели добровольного пожертвования или целевого взноса не обозначены, то добровольное пожертвование или целевой взнос используется на:

- функционирование и развитие МБУДО СШ № 6;
- укрепление материально-технической базы МБУДО СШ № 6;
- осуществление тренировочного процесса;
- организацию и проведение спортивных мероприятий и учебно-тренировочных сборов;
- приобретение спортивно-технического оборудования, инвентаря и спортивной экипировки;
- приобретение предметов хозяйственного пользования.

3.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования вносимых добровольных пожертвований.

3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться МБУДО СШ № 6 только на добровольной основе.

3.5. Передача добровольных пожертвований осуществляется физическими и юридическими лицами на основании договора пожертвования по форме согласно Приложения № 1 к настоящему Положению.

3.6. Пожертвования в виде денежных средств вносятся физическими и юридическими лицами в безналичном порядке на расчетный счет через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. Пожертвования в виде денежных средств вносятся на внебюджетный расчетный счет МБУДО СШ № 6 в безналичной форме и не могут иметь фиксированный размер, при этом в платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

3.7. Пожертвования в виде имущества передаются физическими и юридическими лицами комиссии по приему имущества от Жертвователей, назначенной приказом руководителя МБУДО СШ № 6 по акту приема-передачи по форме Приложения № 2 к настоящему Положению, который также является и неотъемлемой частью договора пожертвования.

Момент постановки на учет имущества полученного от Жертвователей определяется датой его передачи по акту приема-передачи.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется физическими и юридическими лицами в договоре пожертвования.

3.8. При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4. ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. МБУДО СШ № 6 ведет через Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета отрасли «Образование» города Белгорода обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение. Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011 № 402 «О бухгалтерском учете».

4.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета отрасли «Образование» города Белгорода, закрепленный за МБУДО СШ № 6, приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет МБУДО СШ № 6 через банк Российской Федерации, с которым заключен договор на обслуживание по

приему платежей.

4.3. В платежном документе в графе «Назначение платежа указываются: целевой взнос (добровольные пожертвования), от кого поступают средства (фамилия, имя или название организации жертвователя). Цель расходования». В случае не указанных назначений в платежном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством.

5. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

5.1. Руководитель МБУДО СШ № 6 имеет право распоряжаться привлеченными добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.

5.2. Расходование привлеченных средств МБУДО СШ № 6 должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования и целевого взноса, определенные физическими или юридическими лицами.

5.3. Использование привлеченных добровольных пожертвований в виде имущества, при отсутствии их целевого предназначения, осуществляется руководителем МБУДО СШ № 6.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ РАСХОДЫВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

6.1. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов МБУДО СШ № 6 обязано ежеквартально представлять отчеты об использовании средств.

6.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов несет руководитель МБУДО СШ № 6

6.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование и целевой взнос, МБУДО СШ № 6 предоставляет им информацию о их использовании в устной или письменной форме.

6.4. Директор МБУДО СШ № 6 несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов.

6.5. Директор несет ответственность за своевременное предоставление информации о добровольных пожертвованиях и целевых взносах в Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета отрасли «Образование» города Белгорода.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Директор МБУДО СШ № 6 несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований.

7.2. Срок действия Положения не ограничен.

Договор пожертвования №
(дарения в общепользовательных целях)

г. Белгород

« __ » _____ 202_ г.

Мы нижеподписавшиеся, (Ф.И.О. паспорт, серия номер, выданный), именуемый в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа №6» г.Белгорода, именуемое в дальнейшем МБУДО СШ № 6, в лице директора Яковлева Валерия Николаевича (паспорт серии _____ выданный _____ действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем: для пожертвования в форме непосредственной передачи.

1. Жертвователь передает по настоящему договору МБУДО СШ № 6 в качестве пожертвования.

2. Пожертвование должно быть использовано на _____.

3. МБУДО СШ № 6 принимает пожертвование с благодарностью и обязуется:

а) использовать денежные средства по целевому назначению;

б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных денежных средств;

в) незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если использование пожертвованных денежных средств в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

4. Жертвователь (его правопреемник) вправе:

а) контролировать использование пожертвования по целевому назначению;

б) требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения МБУДО СШ № 6 этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Жертвователя (его правопреемника).

5. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей-582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Подписали:

Жертвователь:	Одаряемый:
Ф.И.О. Паспорт серия Выданный Зарегистрирован(а) по адресу: Жертвователь _____ Ф.И.О.	МБУДО СШ № 6 г. Белгорода Адрес: 308002, г. Белгород, пр. Б.- Хм., 107 ИНН 3123042398/КПП 312301001 ОКТМО 14701000 л/с 20871036052 сч 40102810745370000018 сч 03234643147010002600 ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД//УФК по Белгородской области г Белгород БИК 011403102 тел: (4722)32-06-97 Директор _____ В.Н.Яковлев

Приложение №2
к Положению о добровольных благотворительных пожертвованиях

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ №

	за _____ г.	Дата
Учреждение _____		по ОКПО _____
Источник финансирования _____	договор пожертвования № _____ от _____	
Раздел, подраздел _____		по ФКР _____
Целевая статья _____		по КЦСР _____
Вид расходов _____		по КВР _____

КОДЫ
0504229

МБУДО СШ № 6

Комиссия в составе председателя членов комиссии составила настоящий акт о приемке ценностей материально ответственным лицом _____
(должность, фамилия имя отчество)
(должность, фамилия имя отчество)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Номенклатурный номер	Количество	Цена, руб. Форма 429 по ОКУД	Сумма, руб.	Кредит субсчета
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
	Итого						

Заключение комиссии:

Председатель комиссии _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность)
(должность)
(должность)

(подпись)
(подпись)
(подпись)

(расшифровка подписи)
(расшифровка подписи)
(расшифровка подписи)

Принял
мл.